

Symbol dokumentu: ZZ-02-09	ZAPYTANIE OFERTOWE	Wydanie: 2 z dnia 01.09.2014 Strona: 1 z 5
-------------------------------	--------------------	--

Nr sprawy AG-032-1/2015

Gorzów Wlkp. dnia 11 marca 2015 r.

**Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu,  
którego wartość szacunkowa netto nie przekracza kwoty 30 000,00 euro**

**1. Zamawiający:**

<b>Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., ul. Podmiejska 18, 66-400 Gorzów Wlkp.</b>	
NIP	599-23-34-786
REGON	210465647
WWW:	www.wordgorzow.pl
e-mail:	wordgo@pro.onet.pl
telefon:	95 732 43 31
fax:	95 725 76 43

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do siedziby Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., przy ul. Podmiejskiej 18.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego.

**3. Termin składania ofert.**

1) Ofertę należy złożyć do dnia **26 marca 2015 r. do godz. 9<sup>00</sup>:**

- a) osobiście w siedzibie WORD przy ul. Podmiejskiej 18 w Gorzowie Wlkp. (sekretariat), od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Zapytanie Ofertowe - dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”,
- b) drogą pocztową (adres jak wyżej),
- c) drogą elektroniczną na adres: [administracja@wordgorzow.pl](mailto:administracja@wordgorzow.pl) z tytułem wiadomości „Zapytanie Ofertowe na dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”.  
Oferty składane drogą elektroniczną powinny być skanami ofert oryginalnych (podpisanych).

2) Otwarcie ofert nastąpi **26 marca 2015 r. godz. 9<sup>15</sup>:** w sali 103.

3) Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

**4. Termin realizacji zamówienia.**

Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem nastąpi w dwóch etapach:

Symbol dokumentu: ZZ-02-09	<b>ZAPYTANIE OFERTOWE</b>	Wydanie: 2 z dnia 01.09.2014 Strona: 2 z 5
-------------------------------	---------------------------	--

**I etap:**

Poz.	Nazwa pozycji	Nazwa składnika	Model	Ilość (szt.)
1.	Zestaw komputerowy A	komputer	FUJITSU ESPRIMO P520 i5-4440 4GB 500 GB Intel HD 4600 DVDSM W8PRO/W7PRO	3
		monitor	FUJITSU E19-7 LED	
		oprogramowanie biurowe	MS OFFICE 2013 dla Uzytkownikow Domowych i Malych Firm 32/64 Bit PL	
2.	Zestaw komputerowy B	komputer	FUJITSU ESPRIMO P520 i5-4440 4GB 500 GB Intel HD 4600 DVDSM W8PRO/W7PRO	1
		monitor	FUJITSU B24T-7 LED proGREEN	
		drukarka	Brother MFC-9340CDW	
		oprogramowanie biurowe	MS OFFICE 2013 dla Uzytkownikow Domowych i Malych Firm 32/64 Bit PL	
3.	Zestaw komputerowy C	komputer	FUJITSU ESPRIMO P520 i5-4440 4GB 500 GB Intel HD 4600 DVDSM W8PRO/W7PRO	2
		monitor	FUJITSU L22T-7 LED	
		oprogramowanie biurowe	MS OFFICE 2013 dla Uzytkownikow Domowych i Malych Firm 32/64 Bit PL	
		drukarka	Kyocera ECOSYS P2135D	
4.	Zestaw komputerowy D	komputer	FUJITSU ESPRIMO P520 i5-4440 4GB 500 GB Intel HD 4600 DVDSM W8PRO/W7PRO	2
		monitor	FUJITSU L22T-7 LED	
		drukarka	Brother DCP-9020CDW	
		oprogramowanie biurowe	MS Office 2013 dla Uzytkownikow Domowych i Malych Firm 32/64 Bit PL	
5.	Zestaw komputerowy E	komputer	FUJITSU ESPRIMO P520 i5-4440 4GB 500 GB Intel HD 4600 DVDSM W8PRO/W7PRO	3
		monitor	FUJITSU E19-7 LED	
		drukarka	HP LaseJet Pro 400 M401dne	
6.	Zestaw komputerowy F	komputer	FUJITSU ESPRIMO P520 i5-4440 4GB 500 GB Intel HD 4600 DVDSM W8PRO/W7PRO	1
		monitor	FUJITSU B24T-7 LED proGREEN	
		oprogramowanie biurowe	MS Office 2013 dla Uzytkownikow Domowych i Malych Firm 32/64 Bit PL	
7.	Serwer NAS	serwer NAS	Synology DS414	1
		dysk twardy	WD Green 4TB WD40EZR	4
		stacja dokujaca	Thermaltake BlacX Duet 5G 2,5" / 3,5" HDD USB 3.0 Czarny	1
8.	Notebook A	notebook	Lenovo B5400 z oprogramowaniem	1
		pamiec	Kingston 8 GB 1600MHz DDR3 Non-ECC CL11 SODIMM	1
		myszka	Logitech Wireless Mouse M325 Dark Silver	1
		pendrive	Patriot Supersonic Rage XT 64GB USB 3.0	1
		oprogramowanie biurowe	MS Office 2013 dla Uzytkownikow Domowych i Malych Firm 32/64 Bit PL	1
9.	Notebook B	notebook	Dell Inspiron 11 3147 z oprogramowaniem	1

**w terminie do 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**

*Dobry*

Symbol dokumentu: ZZ-02-09	<b>ZAPYTANIE OFERTOWE</b>	Wydanie: 2 z dnia 01.09.2014 Strona: 3 z 5
-------------------------------	---------------------------	--

## II etap:

Poz.	Nazwa pozycji	Nazwa składnika	Model	Ilość (szt.)
1.	Serwer domenowy	serwer	FUJITSU PRIMERGY TX2540M1 z oprogramowaniem	1

**w terminie do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**

## 5. Opis warunków udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem składania ofert ( jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

**- minimum dwóch dostaw sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych) (każda dostawa).**

- 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wypełniony wg wzoru ustalonego załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego.
- 3) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.

## 6. Kryterium wyboru ofert.

**Jedynym kryterium oceny ofert jest: cena (wartość brutto).**

- 1) Oferent w formularzu oferty stanowiącym zał. 2 do Zapytania Ofertowego podaje cenę łączną brutto, wraz z należnym podatkiem VAT, oraz podaje ceny jednostkowe i wartość netto poszczególnych artykułów z podziałem na etapy dostawy.
- 2) Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Oferenta związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Oferenta.
- 4) Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Szczegółowym określeniem przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

*D. Jan*

Symbol dokumentu: ZZ-02-09	ZAPYTANIE OFERTOWE	Wydanie: 2 z dnia 01.09.2014 Strona: 4 z 5
-------------------------------	--------------------	--

O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Oferenta, którego oferta zostanie poprawiona.

Zamawiający zawrze umowę (której projekt stanowi zał. nr 4 do Zapytania Ofertowego) z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz która spełnia wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym.

O terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie także zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

## 7. Pozostałe informacje.

- 1) Oferty, które nie spełniają wymogów zawartych w Szczegółowym określeniu przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnienia treści zapytania zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
- 4) Postępowanie może być z ważnych powodów unieważnione lub odwołane w każdym czasie, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Oferentów umieszczając stosowną informację na stronie internetowej.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Oferentami oraz przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i dokumentów w formie pisemnej lub drogą elektroniczną (adres do korespondencji: [administracja@wordgorzow.pl](mailto:administracja@wordgorzow.pl)).
- 6) Wszelka korespondencja (także przesyłana pocztą elektroniczną – skanowane dokumenty), winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu korespondującego, stosownie do zasad reprezentacji obowiązujących dany podmiot zgodnie z przepisami i odzwierciedlonych w stosowanych rejestrach.
- 7) Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.). Zamawiający jako jednostka sektora finansów publicznych obowiązana do stosowania tej ustawy, by rozstrzygnąć czy dane zamówienie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, określił według zasad ustalania wartości przedmiotu zamówienia, iż wartość zamówienia przedmiotu umowy nie przekracza równowartości w złotych polskich 30 000 euro.

## 8. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie muszą dostarczyć Oferenci:

- 1) Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego) z klauzulą Oferenta, iż oferowany sprzęt spełnia wszystkie wymienione wymagania.
- 2) Wypełniony druk oferty (zał. nr 2 do zapytania Ofertowego).
- 3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (zał. nr 3 do Zapytania Ofertowego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Symbol dokumentu: ZZ-02-09	ZAPYTANIE OFERTOWE	Wydanie: 2 z dnia 01.09.2014 Strona: 5 z 5
-------------------------------	--------------------	--

- 4) Dokument określający status prawny Oferenta (Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 5) Pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta.

Dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

**9. Osoby do kontaktu z Oferentami:**

- 1) w sprawach proceduralnych: Renata Fryszkowska, tel. 95 732 43 77 w. 108, e-mail: administracja@wordgorzow.pl,
- 2) w zakresie przedmiotu zamówienia: Dariusz Kubiński, tel. 95 732 43 77 w. 126, e-mail: informatyk@wordgorzow.pl.

W załączeniu:

1. szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia
2. druk oferty
3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
4. projekt umowy.

**DYREKTOR**  
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego  
w Gorzowie Wlkp.  
  
**Zbigniew Jozefowski**  
podpis Kierownika Zamawiającego

