

WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU  
DROGOWEGO w GORZOWIE WLKP.  
66-400 Gorzów Wlkp., ul. Podmiejska 18  
tel. 95 732 43 77, sekretariat@wordgorzow.pl  
NIP 5992334786, REGON 210465647  
(10)

**Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.**  
ul. Podmiejska 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.**

**„DOSTAWA DWÓCH POJAZDÓW CIĘŻAROWYCH  
Z PRZYCZEPAMI PRZEZNACZONYCH DO PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW PAŃSTWOWYCH  
NA PRAWO JAZDY KAT. C I C + E  
DLA WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W GORZOWIE WLKP. ”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 t.j. ze zm.).

ZATWIERDZAM

19. LUT. 2019

**DYREKTOR**  
*Mariusz Potocki*

*Dsh*

## 1. Informacje o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego	Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.
Adres Zamawiającego	ul. Podmiejska 18
Kod Miejscowość	66-400 Gorzów Wielkopolski
Telefon	95 732 43 77
Faks	95 725 76 43
Adres strony internetowej	www.wordgorzow.pl
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@wordgorzow.pl

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. nr 1986 t.j. ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2477),
  - 4) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 t.j. ze zm.),
  - 5) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 t.j. ze zm.),
  - 6) Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2017 r. poz. 978 t.j. ze zm.),
  - 7) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2355 ze zm.),
  - 8) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U. z 2016 r. poz. 232 ze zm.).
4. Ustalenia ogólne:
  - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje składania ofert uzupełniających.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch tożsamyh modelowo samochodów ciężarowych o identycznych parametrach technicznych i wymiarach oraz dwóch tożsamyh modelowo przyczep o identycznych parametrach technicznych i wymiarach do przeprowadzania egzaminów na prawo jazdy kat. C oraz C+E dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp. Dwa tożsame modelowo zespoły pojazdów złożone z samochodu ciężarowego i przyczepy o identycznych parametrach technicznych i wymiarach, muszą spełniać warunki techniczne obowiązujące na terenie RP oraz wymagania prawne do przeprowadzania egzaminów państwowych na prawo jazdy kat. C+E. Samochody ciężarowe i przyczepy muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2019 roku, kompletne, wolne od wad prawnych, fizycznych, konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczyh oraz sprawne technicznie.
- 3.2. Pojazdy w sporadycznych przypadkach wykorzystywane będą do przeprowadzania szkoleń realizowanych przez Zamawiającego.
- 3.3. Kod CPV - 34133000-8 - Pojazdy ciężarowe z przyczepą.
- 3.4. Zespoły pojazdów muszą spełniać wymagania określone następującymi aktami prawa:
- 1) Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2017 r. poz. 978 t.j. ze zm.),
  - 2) Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 t.j. ze zm.),
  - 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 t.j. ze zm.),
  - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U. z 2016 r. poz. 232 ze zm.),
  - 5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2355 ze zm.).
- 3.5. Zamawiający wymaga aby oferowane pojazdy ciężarowe spełniały następujące wymagania dotyczące zużycia energii, emisji dwutlenku węgla i emisji zanieczyszczeń (Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10.05.2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych Dz.U. z 2011 r. nr 96 poz. 559):
- 1) Silnik samochodu ciężarowego powinien spełniać co najmniej normę EURO VI pod względem emisji tlenków azotu, tlenku węgla, węglowodorów oraz cząstek stałych.
  - 2) **Zużycie energii: nie więcej niż 10,80 MJ/km** - obliczone jako iloczyn średniego zużycia paliwa w cyklu mieszanym miejskim/pozamiejskim (bez obciążenia, wg danych eksploatacyjnych) i wartości energetycznej oleju napędowego.

**Przy obliczeniu zużycia energii oferowanego pojazdu należy uwzględnić:**

- wartość energetyczną oleju napędowego = 36 MJ/l podaną w załączniku nr 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych,
- **wymóg Zamawiającego aby średnie zużycie paliwa w cyklu mieszanym**

**miejskim/pozamiejskim (bez obciążenia) wg danych eksploatacyjnych wynosiło nie więcej niż 0,30 l/km.**

- 3) **Emisja dwutlenku węgla: nie więcej niż 780 g/km** obliczona jako iloczyn średniego zużycia paliwa w cyklu mieszanym/pozamiejskim (bez obciążenia według danych eksploatacyjnych) i wartości 2,60 kg CO<sub>2</sub>/l.

*Przy obliczeniu wartości emisji dwutlenku węgla oferowanego pojazdu należy przyjąć, że ze spalania 1 litra oleju napędowego powstanie 2,60 kg CO<sub>2</sub> na podstawie pracy ITS nr 10483 "Opracowanie poradnika ustalania czynników energetyczno- emisyjnych w zamówieniach publicznych na zakup pojazdów drogowych".*

- 3.6. Wymagania dotyczące podstawowych parametrów technicznych i wyposażenia pojazdów zawarte zostały w zał. nr 1 do SIWZ – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na dostarczone samochody ciężarowe i przyczepy stanowiące przedmiot zamówienia udzielił gwarancji (bez limitu kilometrów w przypadku pojazdów ciężarowych), o której mowa w pkt 14.1.2. SIWZ, w okresie wskazanym w ofercie, jednak nie krótszym niż 36 miesięcy i nie dłuższym niż 60 miesięcy. Montaż zestawu do rejestracji przebiegu egzaminów praktycznych w dostarczonych samochodach ciężarowych nie ma wpływu na przebieg i warunki gwarancji.
- 3.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił autoryzowany/e lub partnerski/e serwis/y samochodów ciężarowych i przyczep stanowiących przedmiot zamówienia, w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Zamawiającego.
- 3.9. Przed dostarczeniem Zamawiającemu pojazdów Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów zerowych odnotowanych w kartach przeglądów/książkach gwarancyjnych oraz badania technicznego potwierdzającego, że dostarczone pojazdy są odpowiednio przystosowane i oznakowane do prowadzenia nauki jazdy/przeprowadzania egzaminów na prawo jazdy.
- 3.10. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia szkolenia dwóch pracowników Zamawiającego w obsłudze przedmiotu dostawy w dniu jego dostarczenia na adres siedziby Zamawiającego.

#### **4. Termin dostawy przedmiotu zamówienia i miejsce**

- 4.1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot dostawy do **30 czerwca 2019 r.**
- 4.2. Przed dostarczeniem Zamawiającemu przedmiotu umowy, Zamawiający dokona wstępnych oględzin (w terminie uzgodnionym z Wykonawcą) w siedzibie Wykonawcy lub Podwykonawcy (na terenie Polski), mających na celu sprawdzenie czy parametry techniczne pojazdów spełniają wymagania określone w SIWZ. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że pojazdy spełniają wymagania SIWZ, co nastąpi w formie wstępnego protokołu zdawczo – odbiorczego, Wykonawca prześle Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdów, a także na wniosek Zamawiającego wystawi faktury (oddzielnie dla każdego pojazdu) jako dowód potwierdzający przeniesienie własności przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego.
- 4.3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż pojazdy nie spełniają wymagań SIWZ, kolejne oględziny pojazdów odbywają się na koszt Wykonawcy.

*Delu P. A. 2*

- 4.4. Na podstawie wystawionych faktur i przekazanych dokumentów, Zamawiający dokona rejestracji pojazdów a następnie niezwłocznie dostarczy Wykonawcy na wskazany przez niego adres, tablice rejestracyjne oraz dowody tymczasowe. Wykonawca na podstawie przesłanych tablic i dokumentów, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni (słownie: siedmiu dni) przeprowadzi dodatkowe badania techniczne „L” i legalizacje tachografów.
- 4.5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy z zalegalizowanym tachografem oraz z ważnymi badaniami technicznymi, o których mowa w pkt. 4.4. SIWZ, potwierdzającymi spełnianie przez pojazd warunków technicznych i prawnych umożliwiających jego wykorzystanie do działalności Zamawiającego w terminie określonym w pkt 4.1. SIWZ.
- 4.6. Za termin dostawy pojazdów przyjmuje się podpisanie przez Strony umowy protokołu zdawczo -odbiorczego bez zastrzeżeń (oddzielnego dla każdego pojazdu).
- 4.7. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi pod adresem siedziby Zamawiającego na podstawie podpisanego przez przedstawicieli obu stron protokołu zdawczo – odbiorczego (oddzielnego dla każdego pojazdu). Załącznikiem do każdego protokołu będzie komplet dokumentacji, o której mowa w ust. 4.8. SIWZ.
- 4.8. Najpóźniej w dniu wydania pojazdów Zamawiającemu, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty dopuszczające pojazdy do ruchu drogowego w Polsce, umożliwiające ich rejestrację i eksploatację:
- 1) wyciągi ze świadectw homologacji (dla pojazdu niekompletnego i dla pojazdu skompletowanego) potwierdzające spełnienie wymagań przepisów prawa obowiązujących na terenie RP w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego,
  - 2) karty pojazdów,
  - 3) świadectwa legalizacji tachografów,
  - 4) instrukcje obsługi/ eksploatacji w języku polskim,
  - 5) dokumenty gwarancyjne,
  - 6) harmonogramy przeglądów gwarancyjnych,
  - 7) dokumenty potwierdzające masę rzeczywistą każdego z zaoferowanych pojazdów,
  - 8) zaświadczenia z badania technicznego przez stację kontroli pojazdów o przystosowaniu pojazdów do nauki jazdy/egzaminowania,
  - 9) inne dokumenty konieczne do zarejestrowania pojazdów.
- 4.9. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności dotyczące:
- 1) posiadania **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

*Delur P. L.*

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę pojazdów przeznaczonych do nauki jazdy/ egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania w zakresie kategorii C+E prawa jazdy o wartości nie mniejszej niż **400 000,00 zł brutto** (słownie: czterysta tysięcy złotych) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, że dostawy zostały wykonane należycie.

**6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA .**

6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629),
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
  - a) Zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a,  
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000,00 złotych,
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5,

*Delu* *Atol*

- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000,00 złotych,
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi na zasadach określonych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w pkt. 6.4 SIWZ za wystarczające.
- 6.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 6.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

<b>7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</b>
--

- 7.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
  - 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie.
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu – wypełnione i podpisane przez Wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 3) Odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia

Delw (btd)

podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

- 4) Kopie wyciągów ze świadectw homologacji oferowanych pojazdów.
- 5) Wykaz autoryzowanych i partnerskich stacji obsługi pojazdów, ze wskazaniem nazw i adresów poszczególnych stacji, zlokalizowanych w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Zamawiającego.
- 6) W przypadku wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężnej oryginał dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji).

7.2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 5) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,
- 7) **oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

7.3. W celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp, należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Wykaz dostaw** wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem



terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane **wraz z dowodami** określającymi, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2) **Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia wraz z dowodem/dowodami opłacenia składki/składek ubezpieczeniowej/ch.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów:

- 1) O których mowa w pkt 7.2.1. SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) O których mowa w pkt od 7.2.2. do 7.2.4 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - b) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

7.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 7.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.2.1. składa dokument, o którym mowa w pkt 7.4.1. SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 i 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- 7.8. W przypadku kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:
- 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 2) Stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego konsorcjanta/ współnika spółki cywilnej i należy je załączyć do oferty. Pełnomocnictwo/upoważnienie należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 3) Oferta winna zawierać oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1.2. dla każdego Wykonawcy w ramach konsorcjum/spółki cywilnej z osobna.
  - 4) Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w pkt 7.5.4 dotyczą każdego Wykonawcy w ramach konsorcjum/spółki cywilnej z osobna z zastrzeżeniem pkt 7.5.5.
  - 5) Dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu są składane jedynie przez tego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnianie warunków w postępowaniu.
- 7.9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp.
- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza Informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.2.
  - 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:
    - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
  - 3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt 7.2. w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- 7.10. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 2) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.2 SIWZ.
- 4) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Za działania i/lub zaniechania Podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za własne działania i/lub zaniechania.

7.11. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język:

- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (podmiot trzeci), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 3) Dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty lub oświadczenia nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie ich do złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 6) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 7) W przypadku wątpliwości, Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8) Na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 9) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa pkt. 7.11.8. uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenianą spośród pozostałych ofert.

**8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 8.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 t.j. ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 t.j.). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:
- 1) Za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście, bądź za pośrednictwem postańca /kuriera należy kierować/ przekazywać na adres:  
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.  
ul. Podmiejska 18  
66-400 Gorzów Wielkopolski
  - 2) Za pomocą faksu należy kierować na nr 95 725 76 43. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
  - 3) Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres: [sekretariat@wordgorzow.pl](mailto:sekretariat@wordgorzow.pl). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 8.2. W postępowaniu oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.2. niniejszej SIWZ, składa się w formie pisemnej.
- 8.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 8.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej zamawiającego [www.bipwordgorzow.pl](http://www.bipwordgorzow.pl).
- 8.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Ponieważ specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści zmodyfikowaną treść SIWZ także na tej stronie. Na stronie internetowej będą również publikowane na bieżąco wszystkie inne informacje i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem, dlatego Wykonawcy, zobowiązani są we własnym zakresie do śledzenia wszelkich zmian związanych z prowadzonym postępowaniem.

- 8.7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, będą wiążące przy składaniu ofert.
- 8.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 8.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępni SIWZ.
- 8.11. SIWZ wraz z załącznikami uzyskuje się nieodpłatnie: osobiście - w pokoju 214, II piętro w budynku WORD w Gorzowie Wlkp., przy ul. Podmiejskiej 18 lub pobierając ze strony internetowej Zamawiającego [www.bipwordgorzow.pl](http://www.bipwordgorzow.pl).
- 8.12. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Renata Fryszkowska - St. specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 95 732 43 77 w. 108, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, e-mail: [administracja@wordgorzow.pl](mailto:administracja@wordgorzow.pl).

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

- 9.1 Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium w wysokości **15 000,00 zł**, (słownie: piętnaście tysięcy złotych zero groszy).
- 9.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w formie pieniężnej uznaje się za prawidłowo wniesione jeżeli pełna kwota wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018, poz. 110 t.j. ze zm.).
- 9.4 W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy BANK PEKAO S.A. II O/Gorzów Wlkp. **54 1240 3640 1111 0000 4177 5402**.
- 9.5 W przypadku wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężnej należy oryginał dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji) załączyć do oferty.

*UWAGA! Zamawiający prosi Wykonawców o niezszywanie z pozostałą częścią oferty oryginału dokumentu wadialnego, z uwagi na to, iż dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany w kasie Zamawiającego. Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę winna stanowić część oferty.*

*Dobry Potrzebny*

- 9.6 Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 9.3. lit. b)-e), musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, przy czym dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie.
- 9.7 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 9.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.9 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.10 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.11 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26. ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 9.15 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty

wadium.

- 10.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.6 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

<b>11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:</b>
---

- 11.1. Oferty pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
- 11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę wykonania przedmiotu zamówienia. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy cen powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.3. Treść oferty musi być zgodna z przepisami ustawy Pzp oraz musi odpowiadać wymaganiom określonymi w niniejszej SIWZ.
- 11.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, tj. musi zawierać treść określoną w formularzu.
- 11.5. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.6. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana lub podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszelkie zmiany lub poprawki w ofercie muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 11.8. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, posiadającym oznaczenie, nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz nazwę postępowania o zamówienie publiczne: *„Oferta na dostawę dwóch pojazdów ciężarowych z przyczepami przeznaczonych do przeprowadzania egzaminów państwowych na prawo jazdy kat. C i C+E. Nie otwierać przed godz. 11:00 dnia 05.03.2019 r.”*
- 11.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, oznakowanym zgodnie z pkt 11.8., z dopiskiem *„zmiana oferty”* lub *„wycofanie oferty”*.

- 11.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/ opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11.11. Przygotowując ofertę Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 11.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 t.j. ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń
- 11.14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

## 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wlkp., przy ul. Podmiejskiej 18, w sekretariacie (pok. nr 104, I piętro), w terminie **do dnia 05.03.2019 r. do godz. 10:45.**
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 05.03.2019 r. o godz. 11:00** (I piętro, sala 103).
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

*Delw (Aol)*



- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 13.1. Zamawiający wymaga, by cena oferowana za realizację przedmiotu zamówienia została przedstawiona w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 13.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania oraz warunki określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie - do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w walucie PLN.
- 13.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 13.6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

**14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 14.1. W postępowaniu przy wyborze oferty Zamawiający zastosuje kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena oferty - C	60%
2	Okres gwarancji na pojazdy (bez limitu kilometrów w przypadku samochodów ciężarowych) - G	40%

14.1.1. Cena oferty – 60 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Sposób przyznawania punktów w kryterium cena (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**14.1.2. Okres gwarancji na pojazdy (bez limitu przebiegu kilometrów w przypadku samochodów ciężarowych) – 40%**

Przez „Okres gwarancji na pojazdy” rozumie się gwarancję bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek wynikających z wad produkcyjnych pojazdów ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji. Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „okres gwarancji na pojazdy” wynosi 40. Do obliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji} \\ \text{wynikający z oferty ocenianej}}{\text{najdłuższy oferowany} \\ \text{okres gwarancji}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

- 1) Minimalny okres gwarancji (bez limitu kilometrów w przypadku samochodów ciężarowych) dalej: „gwarancja”, jaki może zaoferować Wykonawca wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy od minimalnego, albo nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci jego ofertę jako niezgodną z SIWZ.
- 2) Maksymalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy od maksymalnego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny okres gwarancji, tj. 60 miesięcy.
- 3) Okres gwarancji rozpoczyna się automatycznie z dniem dostarczenia i odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 4) Szczególnie postanowienia dotyczące udzielanej gwarancji zawiera dokument gwarancyjny (np. karta gwarancyjna), z zastrzeżeniem, że w przypadku sprzeczności zapisów ww. dokumentu gwarancyjnego z umową, pierwszeństwo ma umowa, chyba że zapis dokumentu gwarancyjnego jest dla Zamawiającego korzystniejszy.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności serwisowych w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki/awarii oraz nieodpłatnego usunięcia usterki/awarii przedmiotu umowy w ciągu 7 dni, od chwili jej zgłoszenia.
- 6) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, chyba że wymieni dostarczony/e pojazd/y na nowy, tej samej marki i typu, o nie gorszych parametrach techniczno-użytkowych, odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia stanowiącemu załącznik nr 1 do SIWZ i do umowy.

- 14.2. Łączna punktacja oferty stanowi sumę punktów uzyskanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach wyboru. Maksymalna ilość punktów przyznana ofercie może wynosić 100 pkt.
- 14.3. Najwyższa otrzymana łączna ilość punktów decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
- 14.4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego ofertę poprawiono.
- 14.5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 89 ustawy Pzp.
- 14.6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

**15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 15.2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.
- 15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 16.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 16.2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. W dniu podpisania umowy, osoba podpisująca umowę ma udokumentować swoje upoważnienie do podpisania umowy.
- 16.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. o unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

**17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

- 17.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 17.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 17.3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 17.4 i 17.5.
- 17.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w zakresie:
  - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) zmiany, które będą korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia.
- 17.5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej oferty w zakresie zmiany terminu realizacji

zamówienia – ze względu na działanie siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają prawidłowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością.

- 17.6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt 17.4. i 17.5. jest złożenie pisemnego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem.
- 17.7. Przedłużenie terminu może nastąpić wyłącznie o faktyczny okres trwania okoliczności uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, spowodowanych działaniem siły wyższej.
- 17.8. W przypadku wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 17.4. i 17.5. niedopuszczalne jest, aby ich konsekwencją było zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy.
- 17.9. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w pkt 17.5. nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmiany umowy, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
- 17.10. Zmiany umowy, o których mowa w pkt 17.4. i 17.5. będą dokonywane z zachowaniem formy pisemnej – w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
- 17.11. Strony zobowiązują się do bieżącego wzajemnego informowania się o zaistnieniu zmian a w szczególności o:
  - 1) zmianie adresu/ów e-mail, na który/e Wykonawca przyjmować będzie zgłoszenia dotyczące wad pojazdów, objętych gwarancją,
  - 2) zmianie adresów stron umowy,
  - 3) zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

- 18.1. Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.3. Szczegółowe unormowania w zakresie środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

## **19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. INFORMACJE DODATKOWE**

- 20.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 20.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
- 20.3. Zamawiający:
- 1) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
  - 2) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
  - 3) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - 4) nie przeprowadza dialogu technicznego przed rozpoczęciem postępowania,
  - 5) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 6) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
  - 7) nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 20.4. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

## **21. POWIERZENIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zamawiający.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę dwóch pojazdów ciężarowych z przyczepami przeznaczonych do przeprowadzania egzaminów państwowych na prawo jazdy kat. C i C+E dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Dane osobowe Wykonawców będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 22. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór Formularza ofertowego.
3. Wzór Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Wzór Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Wzór Wykazu dostaw.
6. Wzór umowy.

DYREKTOR  
*Mariusz Potocki*