

## Projekt umowy

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy: **Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.** ul. Podmiejska 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP: 5992334786, REGON 210465647, reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. .... zarejestrowanym w centralnej ewidencji\*/Krajowym Rejestrze Sądowym\* pod numerem KRS:....., NIP: ....., REGON ..... reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą,

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.) o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot i okres trwania Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów i mienia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., **w okresie od dnia 30.12.2019 r. od godz. 14:00 do 30.12.2021 r. do godz. 7:30**
  - codziennie od poniedziałku do piątku oraz w soboty pracujące - w godz. 15:30 - 7:30,
  - w dni wolne od pracy (w tym niedziele i święta) - całodobowo - w godz. 7:30 - 7:30,oraz w razie konieczności interwencja grupy interwencyjnej w godzinach pełnienia usługi bezpośredniej ochrony fizycznej.
2. Interwencja grupy interwencyjnej polega na niezwłocznym (najpóźniej w ciągu 30 minut od wezwania pracownika ochrony fizycznej pełniącego służbę w obiektach Zamawiającego), przybyciu grupy do obiektu oraz podjęciu stosownych działań, w sposób właściwy dla danej sytuacji. Działania te mają na celu zapobieżenie powstaniu ewentualnej szkody lub zmniejszenie rozmiarów szkody, która powstała przed przybyciem grupy do obiektu. Po przeprowadzeniu interwencji i ujawnieniu widocznych śladów włamania Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowych opłat do dozoru obiektów Zamawiającego do chwili przybycia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, nie dłużej jednak niż 45 minut od otrzymania wezwania przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość ochrony fizycznej obiektów i mienia w innych godzinach niż wymienione w ust. 2, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu tego faktu Wykonawcy i wpisie w książkę służby obiektu, co niniejszym akceptuje Wykonawca.

### § 2

#### Personel

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej na cztery dni przed rozpoczęciem wykonywania zadania imiennego wykazu czterech osób skierowanych do wykonywania usługi ochrony fizycznej oraz jednej osoby pełniącej nadzór nad pracownikami ochrony, którego wzór stanowi **zał. nr 1 do umowy**, wraz oświadczeniem Wykonawcy w sprawie kwalifikacji zawodowych i doświadczenia ww. pracowników, (Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w aktualną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, pełniącego nadzór nad pracownikami ochrony).
2. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osób wymienionych w wykazie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, pod warunkiem, że spełnione będą wszystkie wymagania dotyczące kwalifikacji pracowników wymienione w SIWZ oraz sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania na kolejnym **zał. nr 1 do umowy** o zmianie pracownika przed jego przystąpieniem do pracy.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby skierowane do wykonania usługi ochrony z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., zawierającą sposoby postępowania na wypadek pożaru. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego dla Wykonawcy, dostarczy Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać ww. osoby z Regulaminem ochrony fizycznej obiektów i mienia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., przeszkolić pracowników w zakresie wykonywanej pracy, przepisów bhp i p.poż.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca odsunie w trybie natychmiastowym od wykonywania czynności pracownika ochrony nie wypełniającego według Zamawiającego należycie obowiązków, po jednokrotnym uprzednim pisemnym ostrzeżeniu Wykonawcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami bezpieczeństwa, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania natychmiastowego odsunięcia od obowiązków pracownika niespełniającego standardu podjęcia pracy, np. będącego pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających.
6. Wykonawca wyposaży na swój wyłączny koszt pracowników ochrony w jednolite umundurowanie, bezprzewodowe środki łączności, niezbędne akcesoria i środki techniczne do pełnienia obowiązków ochrony oraz dopuszczalne środki przymusu.

### § 3

#### Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy oraz sposób wykonywania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi stanowiącej przedmiot Umowy, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi prawami oraz Regulaminem ochrony fizycznej obiektów i mienia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., stanowiącym **zał. nr 3 do Umowy**.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo osób i obiektów, za jakość świadczonych usług i zobowiązany jest do zachowania należytej staranności i dbałości o sprzęt, wyposażenie i nieruchomości Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać przez cały okres realizacji Umowy co najmniej czterech pracowników ochrony, przy pomocy których wykonywać będzie niniejszą Umowę, na podstawie umów o pracę, ściśle przestrzegać w stosunku do tych pracowników przepisów pracy (Kodeksu pracy) i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
4. W celu kontroli wywiązania się z obowiązku o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, Wykonawca ma obowiązek na każde żądanie Zamawiającego, przedstawić w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 4 dni robocze, dokumenty umożliwiające stwierdzenie w odniesieniu do pracowników ochrony wykonujących usługi wynikające z niniejszej Umowy, wywiązanie się z obowiązku o którym mowa w ust. 3 niniejszej umowy.
5. W celu sprawdzenia gotowości do interwencji Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jeden raz w miesiącu bezpłatny przyjazd grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego. Przyjazd grupy interwencyjnej winien być potwierdzony wpisem do Książki obiektu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zasadach nabywania i korzystania z obniżenia wpłat na PFRON. Ww. informację Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z fakturą na zakończenie pierwszego miesiąca umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że nie będzie składał oświadczenia o rezygnacji z zamiaru korzystania z prawa do obniżenia wpłat.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu comiesięcznej Informacji o kwocie obniżenia wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

### § 4

#### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku kradzieży, włamania, celowego działania pracowników Wykonawcy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, oraz szczególnie za szkody powstałe w wyniku niedbalstwa oraz wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną z przyczyn powstałych na skutek zaistnienia siły wyższej (np. klęski żywiołowej) i powstałych z przyczyn go nie obciążających, to jest rozruchów, zamieszek, strajków, demonstracji, działań wojennych lub obronnych pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia o ich powstaniu Zamawiającego. Osoby, które należy powiadomić wymienione są w zał. nr 1 do Regulaminu ochrony fizycznej obiektów i mienia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem bądź zaniechaniem realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi w całości Wykonawca.
4. Za wszelkie rozliczenia z ewentualnym podwykonawcą odpowiada w całości Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż **2 000 000,00 zł** na jeden i **2 000 000,00 zł** na wszystkie wypadki.
6. W przypadku gdy okres ubezpieczenia Wykonawcy ulega zakończeniu przed terminem realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 3 dni przed wygaśnięciem ważności polisy, do przedstawienia Zamawiającemu kolejnej polisy potwierdzającej ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę wskazaną w ust. 5 niniejszej Umowy.

#### **§ 5**

##### **Postępowanie w przypadku zaistnienia szkody**

W razie zaistnienia kradzieży lub kradzieży z włamaniem na terenie obiektów strzeżonych przez Wykonawcę, obowiązuje Strony następujący tryb postępowania:

1. Zamawiający po stwierdzeniu dewastacji, kradzieży lub kradzieży z włamaniem, nie ujawnionej przez pracownika ochrony, powiadamia natychmiast Wykonawcę o zaistniałym fakcie. Powiadomienie powinno być złożone na piśmie (dopuszczalna jest forma elektroniczna na adres e-mail Wykonawcy: ....., które zostanie potwierdzone pisemnie).
2. Wykonawca po stwierdzeniu dewastacji, kradzieży lub kradzieży z włamaniem powiadamia natychmiast Zamawiającego o zaistniałym fakcie. Powiadomienie powinno być złożone na piśmie (dopuszczalna jest forma elektroniczna na adres e-mail Zamawiającego: ....., które zostanie potwierdzone pisemnie).
3. Wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzacja majątku, powinny być przeprowadzone w obecności Wykonawcy.
4. W przypadku niezgłoszenia się przedstawiciela Wykonawcy mimo zawiadomienia, Zamawiający dokonuje czynności o których mowa w ust. 3 jednostronnie.
5. Z przeprowadzonych czynności Zamawiający sporządzi protokół określający wysokość zaistniałej szkody, która uwzględniać będzie szacowane koszty sporządzenia ewentualnych opinii biegłych, powołanych przez Zamawiającego dla określenia wysokości szkody. Protokół podpisuje Zamawiający i Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust.5. W przypadku niepodpisania przez Wykonawcę protokołu, Zamawiający ma prawo do wystawienia noty obciążeniowej i potrącenia wartości szkody z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§ 6**

##### **Zobowiązania i prawa Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) współdziałania z Wykonawcą w celu wykonywania postanowień Umowy,
  - b) udzielania Wykonawcy wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytej realizacji umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do sprawdzania i bieżącej kontroli realizacji niniejszej umowy, w tym do kontroli pracy pracowników ochrony. Osoby upoważnione do przeprowadzania kontroli wymienione są w zał. nr 1 do Regulaminu ochrony fizycznej obiektów i mienia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.

#### **§ 7**

##### **Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Za wykonanie usług wymienionych w § 1 niniejszej umowy, ustala się stawkę za jedną godzinę roboczą w wysokości netto .....zł słownie: ..... + obowiązujący podatek VAT.
2. Stawka za jedną godzinę roboczą netto w wysokości ..... zł nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zamówienia za wyjątkiem zmian dopuszczonych przez Zamawiającego zawartych w § 9 umowy.
3. W przypadku zmiany stawki podatkowej VAT, stosowana będzie stawka aktualnie obowiązująca na dzień wystawienia faktury VAT.

4. Wykonawca będzie wystawiał faktury za okresy miesięczne, na ostatni dzień miesiąca, na podstawie grafiku ochrony, który stanowi załącznik do faktury. Celem weryfikacji, skan grafiku ochrony, podpisanego przez upoważnionego pracownika Wykonawcy, powinien być przesłany do Zamawiającego na adres email: ..... Potwierdzenie zgodności przez Zamawiającego, w tym liczby godzin służb, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
5. Faktury regulowane będą w terminie 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Strony ustalają, że terminem zapłaty przez Zamawiającego jest dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy zamieszczony na fakturze.
7. W przypadku zawinionego przez Zamawiającego niedotrzymania terminu płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo do obciążenia Zamawiającego należnościami akcesoryjnymi w wysokości równowartości stawki odsetek ustawowych za opóźnienie.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktur w postaci elektronicznej (przesłane na adres e - mail: sekretariat@wodgorzow.pl i/lub udostępnione przez Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta).
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prawnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawowej (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).
10. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, natomiast Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur do Zamawiającego.

#### **§ 8**

##### **Kary umowne**

1. W przypadku trzykrotnego niedopełnienia obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy stwierdzonej przez Zamawiającego i potwierdzonej na piśmie w formie protokołu lub notatki, Zamawiający jest uprawniony według swego wyboru do odstąpienia od umowy lub naliczenia kary, o której mowa w ust. 2 w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku, o którym mowa w treści ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto oferty złożonej w postępowaniu.
3. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiającemu przysługuje wobec Wykonawcy prawo do żądania naprawy powstałej szkody na zasadach ogólnych.
4. Kary mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 30 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień opóźnienia.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dotychczas wykonanej usługi.
7. Dopuszcza się przesłanie informacji o odstąpieniu od umowy na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 11 Umowy, z jednoczesnym zastrzeżeniem, iż na odstępującym spoczywa obowiązek przesłania odstąpienia od umowy za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie drugiej strony za pokwitowaniem. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez drugą stronę.
8. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w treści ust. 1 i 6 Umowy może zostać zrealizowane w okresie trwania Umowy.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy jest on zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za czynności już wykonane.

#### **§ 9**

##### **Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w niżej opisanych przypadkach:
  - 1) Dodatkowego miejsca podlegającego ochronie oraz zmiany liczby godzin obejmujących przedmiot zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć w Zapytaniu ofertowym, m.in. zmiana godzin funkcjonowania Wojewódzkiego Ośrodka

Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., konieczność zapewnienia ochrony dodatkowych obszarów, obiektów będących we władaniu Zamawiającego, zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego - w celu dostosowania umowy do faktycznych potrzeb.

- 2) Wystąpienia zdarzeń spowodowanych siłą wyższą (m.in. pożar, powódź, inne zdarzenia związane z działaniem sił natury) uniemożliwiających lub powodujących niezasadność realizacji całości przedmiotu umowy.
- 3) Zmiany podwykonawcy usług, za uprzednią zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany umowy o których mowa w § 9 ust. 1 Umowy wymagają pod rygorem nieważności obopólnej zgody, formy pisemnej i podpisania przez obie Strony.
3. W żadnym przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do zaprzestania wykonywania usługi, bez zgody Zamawiającego. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności. Fakt zaistnienia takich okoliczności podlegać będzie każdorazowo ocenie Zamawiającego.
4. Niepodjęcie zadań wynikających z umowy w okresie do trzech godzin, uznaje się za zaprzestanie wykonywania umowy. W przypadku zaprzestania przez Wykonawcę świadczenia realizacji usług wskazanych w treści niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony jest do powierzenia osobie trzeciej realizacji wszelkich obowiązków Wykonawcy na jego koszt i ryzyko. Prawo do skorzystania z uprawnienia wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie wymaga uprzedniego wzywania Wykonawcy do wykonania powierzonych mu na mocy niniejszej umowy obowiązków.
5. Procedura wprowadzania zmian umowy przez wnioskodawcę, wymaga złożenia wniosku z opisem proponowanej zmiany w terminie minimum 14 dni przed ich planowanym wprowadzeniem, w formie pisemnej. Zmiany mogą dotyczyć tylko zakresu i skutków określonych w Zapytaniu ofertowym i nie wykluczają praw Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie kar umownych, odszkodowań i odstąpienia od umowy przez Strony Umowy.
6. Ponadto, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018r. poz.2177 t.j. ze zm.),
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2215 ze zm.),  
jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Obowiązek udowodnienia, że zmiany powołanych przepisów mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy w przypadkach o których mowa w ust. 6 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany podatku VAT, która obowiązuje od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów.

## **§ 10**

### **Podwykonawstwo\***

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza\* podwykonawcy .....  
(nazwa i adres podwykonawcy)  
wykonanie następującej części przedmiotu Umowy:  
.....
2. Podwykonawca posiada wymagane prawem aktualne uprawnienia do świadczenia usług ochrony osób i mienia, co wynika z koncesji nr ..... z dnia ....., wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, której kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wszelkie zapisy niniejszej Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawcy/ów, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
4. Stroną niniejszej umowy nie jest podwykonawca, zaś za wszelkie rozliczenia z podwykonawcą odpowiada w całości wyłącznie Wykonawca.

\*ust. 2-4 gdy dotyczą. Jeśli nie dotyczą to Umowa nie będzie zawierać tych ustępów, a zdanie z ust. 1 nie będzie oznaczone jako ust. 1.

### § 11

#### Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy i sposób porozumiewania się Stron

1. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w jest ....., tel. ...., fax. .... e-mail: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest ....., tel. ...., fax. ...., e-mail: .....
3. W przypadku zmiany osób wymienionych w § 11 wymagane jest przekazanie pisemnie informacji drugiej Stronie o zaistniałym fakcie. Zmiana osób nie wymaga aneksowania Umowy.

### § 12

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu Umowy.
2. Przeniesienie wierzitelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej Umowy, może nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie ma wpływu na skuteczność pozostałych postanowień, o ile nie jest to sprzeczne z naturą Umowy lub celem jej zawarcia.
4. W przypadku zaistnienia sporów, Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego ich rozstrzygnięcia, na drodze wzajemnych, dwustronnych negocjacji.
5. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozpatrywane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony w przypadku zmiany danych do korespondencji i zawiadomień w formie telefonicznej lub elektronicznej, co nie stanowi zmian Umowy. Korespondencja przesłana pod ostatni wskazany adres uważana jest za doręczoną.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) zał. nr 1 - Wykaz osób skierowanych do wykonywania usługi,
  - 2) zał. nr 2 - Regulamin ochrony fizycznej obiektów i mienia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.,
  - 3) zał. nr 3 - Umowa na powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający:

Wykonawca:

*DDW*