

**Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.**  
ul. Podmiejska 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.**

**„ZAKUP PALIWA DO POJAZDÓW EKSPLOATOWANYCH PRZEZ WORD W GORZOWIE WLKP.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.).

ZATWIERDZAM

04. GRU. 2019

**DYREKTOR**

*Mariusz Potocki*

## Rozdział 1 INFORMACJE OGÓLNE

### 1.1 Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego      Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.  
Adres Zamawiającego      ul. Podmiejska 18  
Kod Miejscowość      66-400 Gorzów Wielkopolski  
Telefon      95 732 43 77  
Adres strony internetowej      www.wordgorzow.pl  
Adres poczty elektronicznej      sekretariat@wordgorzow.pl

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. nr 1843 t.j.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- ustawa Pzp,
- rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126 ze zm.);
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477);
- rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479);
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 t.j.);

1.4. Ustalenia ogólne:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
Zamawiający nie przewiduje składania ofert uzupełniających.

## Rozdział 2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny, bezgotówkowy zakup paliw do pojazdów eksploatowanych przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.

2.2. Planowane zamówienie obejmuje:

- benzyna bezołowiowa Pb 95 (E5) w ilości: **23 700 litrów**,
- olej napędowy ON (B7) w ilości: **23 200 litrów**.

2.3. Paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe określone aktualnymi przepisami prawa i Polskimi Normami. Rodzaj paliwa musi być dostosowany do pory roku.

2.4. Zamawiający wymaga aby zakupy paliwa odbywały się w formie bezgotówkowej, bezpośrednio do pojazdów, a do pozostałych urządzeń i maszyn Zamawiającego do kanistra/ów.

2.5. Rozliczenia zawartych transakcji dokonywane będą dwa razy w m-cu tj. za okres od 01 do 15 dnia miesiąca kalendarzowego i od 16 do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, fakturami płatnymi w terminie 21 dni od daty ich wystawienia. Załącznikiem do faktury jest zbiorcze zestawienie sprzedaży paliwa zawierające: datę, rodzaj i ilość paliwa, nr rejestracyjny pojazdu, cenę sprzedaży bez uwzględnienia rabatu, nazwisko kierowcy oraz jego podpis.

2.6. Zakup paliwa dokonywany będzie po cenie obowiązującej na stacji paliw Wykonawcy „na dystrybutorze” w chwili zakupu, z uwzględnieniem rabatu.

2.7. Ilość pobranego paliwa do poszczególnych pojazdów winna być potwierdzona przez Wykonawcę w miesięcznej karcie eksploatacyjnej sporządzonej przez Zamawiającego oraz w zbiorczym zestawieniu sprzedaży paliwa sporządzonym przez Wykonawcę.

2.8. Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 09132100-4 Benzyna bezołowiowa
- 09134100-8 Olej napędowy



Rozdział 3  
**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie wykonywane będzie w okresie od **01.01.2020 r. do 31.12.2021 r.**, z zastrzeżeniem, że w przypadku przedłużenia procedury przetargowej, rozpoczęcie wykonania zamówienia nastąpi w dniu zawarcia przez Strony umowy.

Rozdział 4  
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 4.1.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
- 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 24 ust.7 ustawy ; oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
  - 4.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
- 4.2.** Podstawy wykluczenia:
- 4.2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp - przesłanki wykluczenia obligatoryjne.
  - 4.2.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:
    - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.).
- 4.3.** Warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
- 4.3.1. Posiadania zdolności technicznej i zawodowej:
    - 1) Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej dwie dostawy, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych realizuje dostawy paliw, z wykorzystaniem transakcji bezgotówkowych na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł brutto każda**. Jeżeli Wykonawca będzie powoływać się na dostawę wykonywaną to wartość zrealizowanej części dostawy na dzień składania ofert nie może być mniejsza niż 100 000,00 zł brutto.
    - 2) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje stacją paliw, spełniającą warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać stacje paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1853 t.j. ze zm), czynnej w trybie całodobowym, zlokalizowanej w odległości **nie większej niż 4 km** (odległość liczona od siedziby Zamawiającego do stacji i z powrotem), liczonej po drogach publicznych utwardzonych, która obsługuje co najmniej dwa rodzaje paliw tj. olej napędowy (ON) i benzynę bezołowiową (Pb95),
  - 4.3.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.  
Zamawiający nie określa warunków na spełnianie wymagań udziału w postępowaniu.
  - 4.3.3. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej objętej przedmiotem zamówienia (koncesje na obrót paliwami ciekłymi) wystawiona przez Urząd Regulacji Energetyki zezwalającą na obrót paliwami objętymi przedmiotem zamówienia).



Rozdział 5

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

5.1. W celu skutecznego złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) Formularz oferty wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ, wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 2) Zestawienie obowiązujących cen paliw (zał. nr 2 do SIWZ) wraz z paragonami fiskalnymi, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem), potwierdzającymi cenę paliwa na dystrybutorze,
- 3) oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

5.2. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 4.3 SIWZ do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ);
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 4 do SIWZ);

5.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi zał. nr 5 do SIWZ.

Uwaga. Ww. oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

W przypadku Wykonawców, którzy nie należą do żadnej grupy kapitałowej (co oznacza brak powiązań kapitałowych jak i osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia wraz z ofertą „nie należę do **ŻADNEJ** grupy kapitałowej”. W przypadku jakiegokolwiek zmiany sytuacji podmiotowej Wykonawcy, zobowiązany jest on niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.

5.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oferty następujących dokumentów:

- 1) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wzór - zał. nr 6 do SIWZ); oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

Delu 



- porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 5.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.4. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.5. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.7.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.5. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 5.8.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5.9.** Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.10.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
- 5.11.** Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wymaga to spełnienia warunków poniższych:
- 5.11.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia;
- 5.11.2. Zamawiający uzna, że udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23



ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy 3.3 W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5.11.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części Zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w pkt. 5.10.1;
- 5.11.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.4. pkt 2) i 3) SIWZ.
- 5.12. Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na postawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

## Rozdział 6

### ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ ICH FORMA I JĘZYK.

- 6.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składają każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia to muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 6.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 6.5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.6. Dokumenty Wykonawca przedkłada w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, przy czym wszelkie oświadczenia Wykonawcy, jak również pełnomocnictwa muszą zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 6.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez Wykonawcę.
- 6.8. W przypadku wątpliwości, Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.
- 6.9. W sprawach dotyczących rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, nieunormowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane.



Rozdział 7

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 7.1.** W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 t.j. ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 t.j.). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:
- 1) Za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście, bądź za pośrednictwem postańca /kuriera, należy kierować/ przekazywać na adres:  
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.  
ul. Podmiejska 18  
66-400 Gorzów Wielkopolski
  - 2) Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres: sekretariat@wordgorzow.pl. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.2.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Renata Fryszkowska - St. specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 95 732 65 15, e-mail: administracja@wordgorzow.pl.
- 7.3.** Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: [www.bip.wordgorzow.pl](http://www.bip.wordgorzow.pl). Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.
- 7.4.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Ponieważ specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści zmodyfikowaną treść SIWZ także na tej stronie. Na stronie internetowej będą również publikowane na bieżąco wszystkie inne informacje i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem, dlatego Wykonawcy, zobowiązani są we własnym zakresie do śledzenia wszelkich zmian związanych z prowadzonym postępowaniem.
- 7.5.** Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, będą wiążące przy składaniu ofert.
- 7.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 8

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 9.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



- 9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 9.2., nie powoduje utraty wadium.  
9.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 10  
**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.  
10.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.  
10.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.  
10.4. Wzór formularza ofertowego stanowi zał. nr 1 do SIWZ.  
10.5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.  
10.6. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.  
10.7. Ofertę sporządza się w sposób staranny i czytelny, wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.  
10.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.  
10.9. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

**Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „Zakup paliw”.**  
**Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.**

- 10.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemnie powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, winno być przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 10.9, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.  
10.11. Wykonawca może, zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 t.j.). Wykonawca powinien złożyć niniejsze informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zastrzeżenie wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (wyjaśnieniem podstaw zastrzeżenia) może nastąpić nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.  
10.12. Pakiet z ofertą o którym mowa w pkt. 10.9. powinien zawierać:  
a) Formularz ofertowy, stanowiący zał. nr 1 do SIWZ;  
b) Zestawienie obowiązujących cen paliw, stanowiące zał. nr 2 do SIWZ, wraz z paragonami fiskalnymi potwierdzającymi cenę paliwa na dystrybutorze,  
c) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,  
d) Oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.2 SIWZ (zał. nr 3 i 4 do SIWZ);  
e) oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Rozdział 11  
**MIEJSCA ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1. Ofertę należy złożyć do dnia **12.12.2019 r.** do godz. **11:15** w siedzibie Zamawiającego, w Gorzowie Wielkopolskim ( kod poczt. 66-400) przy ul. Podmiejskiej 18, w sekretariacie (pok. nr 104, I piętro).

daw POK



- 11.2.** W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie, zostanie ona niezwłocznie zwrócona bez otwierania.
- 11.3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2019 r.** o godz. **11:30** w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wielkopolskim, przy ul. Podmiejskiej 18, w sali 103 (I piętro).
- 11.4.** Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.
- 11.5.** Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.
- 11.6.** Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7.** Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, jeżeli stanowiły one kryterium oceny ofert.

Rozdział 12  
**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 12.1.** Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.
- 12.2.** Przedstawiona w ofercie cena winna uwzględnić wszystkie czynniki cenotwórcze, w tym w szczególności:
- 1) cenę zakupu paliwa od producenta albo koszt produkcji;
  - 2) koszty tankowania paliwa do pojazdu Zamawiającego;
  - 3) koszty związane z badaniem jakości kupowanego paliwa, w przypadku negatywnego wyniku,
  - 4) wynagrodzenia pracowników,
  - 5) inne koszty Wykonawcy,
  - 6) należności publiczno - prawne,
  - 7) okres realizacji umowy.
- 12.3.** W celu porównania ofertowanych przez Wykonawców cen, cena ofertowa 1 litra paliwa (tzw. cena bazowa) ustalana będzie jako średnia arytmetyczna ceny netto sprzedaży paliwa na dystrybutorze Wykonawcy z okresu od 16.11.2019 r. do 30.11.2019 r. Zamawiający żąda dołączenia do oferty zestawienia obowiązujących w ww. okresie cen paliw na wskazanej przez Wykonawcę stacji paliw wraz z paragonami fiskalnymi (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) potwierdzającymi cenę paliwa na dystrybutorze.
- 12.4.** Oferowana cena netto 1 litra paliwa będzie pomniejszona o oferowany przez Wykonawcę procentowy upust ceny do 2 (dwóch) miejsc po przecinku. Procentowy upust cenowy nie ulega zmianie przez cały okres realizacji umowy.
- 12.5.** W Formularzu ofertowym należy wyliczyć wartość oferty netto po uwzględnieniu rabatu, wartość obowiązującego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość oferty brutto po uwzględnieniu rabatu.
- 12.6.** Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN), z dokładnością do 1 grosza.
- 12.7.** Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 12.8.** Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.9.** Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, których oferty zostały poprawione.
- 12.10.** Oferta zawierająca omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust 2 pkt 2, lub błędy w obliczeniu ceny, zostanie przez Zamawiającego odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 6 Pzp).



Rozdział 13

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

**13.1.** Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najniższą cenę za 1 litr paliwa podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. **Waga kryterium 100%.**

**13.2.** W ramach kryterium „Cena” maksymalną ilość 100 punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba uzyskanych punktów ocenianej oferty,

$C_{\min}$  - cena w ofercie z najniższą ceną,

$C_{\text{bad}}$  - cena w ofercie ocenianej.

**13.3.** O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych w ofercie w ramach kryterium „Cena”. Każdy Wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.

**13.4.** Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli spośród tych ofert zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

**13.5.** Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

**13.6.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru - uzyska największą liczbę wyliczoną zgodnie z wzorem zawartym w pkt 13.2. SIWZ.

**13.7.** Zamawiający zastosował cenę jako jedyne kryterium oceny ofert, ponieważ paliwa płynne będące przedmiotem zamówienia mają ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia zostały określone przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych. Parametry jakościowe paliw, obsługi odbiorców oraz sposób załatwiania reklamacji zostały określone w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1680) oraz w Polskich Normach. Cena obejmuje wszystkie koszty cyklu produktu. Zakupując paliwo Zamawiający poza kosztami nabycia nie ponosi żadnych innych wydatków związanych np. z użytkowaniem, utrzymaniem, wycofaniem, np. koszty recyklingu. Podstawa prawna: art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

Rozdział 14

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**14.1.** W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem - w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego - umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,

**14.2.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;

*2024 10/14*



- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- d) unieważnieniu postępowania -  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt 14.2. na stronie [www.bip.wordgorzow.pl](http://www.bip.wordgorzow.pl).

14.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeśli zawiadomienie zostanie przesłane w formie pisemnej.

14.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.4 SIWZ, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

#### Rozdział 15

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Rozdział 16

### ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB W ART. 134 4 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 4 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

#### Rozdział 17

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Istotne warunki w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w projekcie umowy, który stanowi zał. nr 7 do niniejszej SIWZ.

17.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy:

- 1) w sytuacji zaistnienia obiektywnych, niezależnych od Stron przeszkód w realizacji umowy;
- 2) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

17.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:

- 1) stawki podatku od towarów i usług;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018r. poz.2177 t.j. ze zm.);
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2215 ze zm.);

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Obowiązek udowodnienia, że zmiany powołanych przepisów mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

#### Rozdział 18

### PRAWO WYKONAWCÓW DO ODWOŁAŃ I SKARG

18.1. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.



- 18.2.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.4.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.5.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 18.6.** W sprawach nie uregulowanych w powyższych pkt 17.1 do 17.5 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy **art. 179 - 198g Pzp** oraz:
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr z 2018 r. poz.1092 ze zm.);
  - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2018 r. poz. 972 t.j.).

#### Rozdział 19

#### **POWIERZENIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.**

- 19.1.** Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe uczestników postępowania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO, zawartych w ofercie oraz dołączonych do niej załącznikach.
- 19.2.** Zamawiający jest administratorem danych osobowych w niniejszym postępowaniu względem osób fizycznych, od których dane osobowe będzie pozyskiwał, w szczególności:
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
  - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
  - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
  - członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
  - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 19.3.** Zamawiający jako administrator danych - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuje, że:
- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp. (WORD), ul. Podmiejska 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski, tel.95 732 43 77.
  - Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez administratora: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
  - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 2 pkt 7a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.) - zwanej dalej „Pzp”, pn. „Zakup paliw do pojazdów eksploatowanych przez WORD w Gorzowie Wlkp.”, zwanego dalej „zamówieniem”.
  - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO - jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 t.j. ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
  - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp lub inne przepisy prawa.
  - Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.



7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, Zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 t.j. ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
  8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach Pzp, w szczególności wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia, w myśl art. 24 ust. 1 pkt 12 Pzp;
  9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  10. Posiada Pani/Pan:
    - 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO), w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia,
    - 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO) które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
    - 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
      - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
      - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
      - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
      - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu - przy czym, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, a nadto od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
      - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  11. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w niniejszych zapisach,
    - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
    - 3) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 19.4.** Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 -4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.), Zamawiający informuje, iż:

*Delw R.H*



1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**Załączniki do SIWZ:**

- 1) Załącznik nr 1: Wzór formularza ofertowego.
- 2) Załącznik nr 2: Zestawienie obowiązujących cen paliw
- 3) Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Załącznik nr 4: Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 5) Załącznik nr 5: Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 6) Załącznik nr 6: Wykaz zrealizowanych dostaw.
- 7) Załącznik nr 7: Projekt (wzór) umowy.

DYREKTOR  
*Mariusz Potłocki*