

**Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.**  
ul. Podmiejska 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.**

**„USŁUGA UBEZPIECZENIA  
WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W GORZOWIE WLKP.”  
(2 PAKIETY)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 t.j. ze zm.).

ZATWIERDZAM

11. MAR. 2019

**DYREKTOR**  
*Mariusz Potocki*

## 1. Informacje o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego	Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.
Adres Zamawiającego	ul. Podmiejska 18
Kod Miejscowość	66-400 Gorzów Wielkopolski
Telefon	95 732 43 77
Faks	95 725 76 43
Adres strony internetowej	www.wordgorzow.pl
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@wordgorzow.pl
Godziny pracy	7:30 - 15:30

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. nr 1986 t.j. ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2477),
  - 4) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 t.j. ze zm.),
  - 5) Ustawa z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. 2018r. poz. 473 t.j. ze zm.),
  - 6) Ustawa z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2018 r. poz.999 t.j. ze zm.).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa ubezpieczenia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., w zakresie:

dla Pakietu 1  
ubezpieczenia ryzyk komunikacyjnych,

dla Pakietu 2  
ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,  
ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk  
ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

3.2. Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

dla Pakietu ~~1~~ 2

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

dla Pakietu ~~2~~ 1

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66514110-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z klauzulami rozszerzającymi zakres ochrony ubezpieczeniowej, określają załączniki nr 2a (Pakiet 1) i 2b (Pakiet 2) do SIWZ.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z wyodrębnionymi pakietami. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub więcej dowolnie wybranych Pakietów.

#### 4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Termin realizacji zamówienia:

4.1.1. Pakiet 1 – 24 miesięczny okres ochrony ubezpieczeniowej, począwszy od następnego dnia po ostatnim dniu dotychczasowego okresu ubezpieczenia tytułem OC/AC/NNW/ASSISTANCE z uwzględnieniem początku ochrony ubezpieczeniowej odpowiednio dla każdego pojazdu zgodnie z przedstawionym wykazem, a przypadającym w okresie **od 11.04.2019 r. do 10.04.2021 r.**

Przez pojęcie „termin realizacji zamówienia” rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek i koniec okresu ochrony ubezpieczeniowej dla poszczególnych ryzyk ubezpieczeniowych.

4.1.2. **Pakiet 2 – 24 miesięczny okres ochrony ubezpieczeniowej: od dnia 18.07.2019 r. – do dnia 17.07.2021 r.**

4.2. Termin realizacji zobowiązań Ubezpieczyciela wobec Ubezpieczającego może wykroczać poza termin realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności dotyczące:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:** działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2018 r. poz.999 ze zm.) jako zakład ubezpieczeń w formie spółki akcyjnej, towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych albo spółki europejskiej określonej w rozporządzeniu Rady (WE) nr 2157/2001 i posiadają zezwolenie organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia lub – gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – zaświadczenie właściwego

organu państwowego, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia - *Zamawiający będzie żądał dokumentu określonego w pkt. 7.1.lit.b) SIWZ.*

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określa ww. warunku.
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie określa ww. warunku.

## 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA .

- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 6.2. Zamawiający nie wskazuje innych przesłanek wykluczenia.
- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi na zasadach określonych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y uprawnioną do podpisywania oferty. Pełnomocnictwa i oświadczenia należy przedstawić w formie oryginału.

- 7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów :
  - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art.22 ust.1 pkt.2) i ust.1b Pzp – zgodne z załącznikiem nr 4 do SIWZ - składane razem z ofertą,
  - b) zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami tj. zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2018 r. poz.999 ze zm.) jako zakład ubezpieczeń w formie spółki akcyjnej, towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych albo spółki europejskiej określonej w rozporządzeniu Rady (WE) nr 2157/2001 i posiadają zezwolenie organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej obejmującej

przedmiot zamówienia lub – gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – zaświadczenie właściwego organu państwowego, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia - składane razem z ofertą.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów, ocena wykazania braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o :

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-22 ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ - składane razem z ofertą,
- b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art.24 ust.1 pkt.23) ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;

*UWAGA – zgodnie z art.24 ust.11 ustawy Pzp Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*

- c) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp - składany razem z ofertą.

7.3. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy w zakresie Pakietu, na który składana jest oferta, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 3a (Pakiet 1) lub 3b (Pakiet 2) do SIWZ.
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym pełnomocnictwa), o ile te uprawnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych.

7.4. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język:

7.4.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (podmiot trzeci), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.4.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7.4.3. Dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.4.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty lub oświadczenia nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 7.4.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie ich do złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 7.4.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 7.4.7. W przypadku wątpliwości, Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

**8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 8.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 t.j. ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 t.j.).  
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:
- 8.1.1. Za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście, bądź za pośrednictwem postańca /kuriera należy kierować/ przekazywać na adres:  
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.  
ul. Podmiejska 18  
66-400 Gorzów Wielkopolski.
- 8.1.2. Za pomocą faksu, należy kierować na nr 95 725 76 43. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
- 8.1.3. Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres: [sekretariat@wordgorzow.pl](mailto:sekretariat@wordgorzow.pl). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 8.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej zamawiającego [www.bipwordgorzow.pl](http://www.bipwordgorzow.pl).
- 8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Ponieważ specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści zmodyfikowaną treść SIWZ także na tej stronie. Na stronie internetowej będą również publikowane na bieżąco wszystkie inne informacje i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem, dlatego Wykonawcy, zobowiązani są we własnym zakresie do śledzenia wszelkich zmian związanych z prowadzonym postępowaniem.
- 8.6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, będą wiążące przy składaniu ofert.
- 8.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 8.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępnia SIWZ.
- 8.10. SIWZ wraz z załącznikami uzyskuje się nieodpłatnie: osobiście - w pokoju 214, II piętro w budynku WORD w Gorzowie Wlkp., przy ul. Podmiejskiej 18 lub pobierając ze strony internetowej Zamawiającego [www.bipwordgorzow.pl](http://www.bipwordgorzow.pl).
- 8.11. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- a) Renata Fryszkowska - St. specjalista ds. zamówień publicznych, pracownik Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp., 66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Podmiejska 18, tel. (095) 732 43 77 fax. (95) 725 76 43 e-mail: [administracja@wordgorzow.pl](mailto:administracja@wordgorzow.pl) - w sprawach procedury przetargowej.
  - b) Ryszard Franczuk - broker - Kancelaria Brokerska FAKTOR, 66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Kos. Gdyńskich 105/2, tel. 95 7205 500, e-mail: [ryszard.franczuk@kb-faktor.pl](mailto:ryszard.franczuk@kb-faktor.pl) - w kwestiach dotyczących przedmiotu postępowania.

## 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 10.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.6 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**

- 11.1. Oferty pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
- 11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na jeden lub więcej dowolnie wybranych Pakietów) i podać tylko jedną cenę wykonania przedmiotu zamówienia. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy cen powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.3. Treść oferty musi być zgodna z przepisami ustawy Pzp oraz musi odpowiadać wymaganiom określonymi w niniejszej SIWZ.
- 11.4. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana lub podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszelkie zmiany lub poprawki w ofercie muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 11.7. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, posiadającym oznaczenie, nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz nazwę postępowania o zamówienie publiczne: „Oferta na usługę ubezpieczenia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp. Nie otwierać przed godz. 12:10 dnia 20.03.2019 r.”



- 11.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, oznakowanym zgodnie z pkt 11.7., z dopiskiem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 11.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/ opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11.10. Przygotowując ofertę Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 t.j. ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa ” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń
- 11.13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

## 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wlkp., przy ul. Podmiejskiej 18, w sekretariacie (pok. nr 104, I piętro), w terminie **do dnia 20.03.2019 r. do godz. 12:00**.
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 20.03.2019 r. o godz. 12:10** (I piętro, sala 103).
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### 13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić odpowiednio do Pakietu, na który składana jest oferta, załącznik nr 3a i/lub 3b do SIWZ – Formularz ofertowy.
- 13.2. Składki podane w Formularzu ofertowym, w każdej pozycji formularza ofertowego należy wskazać w złotych, **z dokładnością do pełnych złotych**. Dla poszczególnych pozycji formularza ofertowego, w których wskazany został wymóg podania stawki, składka winna wynikać odpowiednio z pomnożenia stawki i sumy ubezpieczenia, **z dokładnością do pełnych złotych**. Dla poszczególnych pozycji formularza ofertowego, w których wskazany został wymóg podania stawki, składka winna wynikać odpowiednio z pomnożenia stawki i sumy ubezpieczenia i ilości lat. Składki cząstkowe sumuje się w celu uzyskania łącznej składki za dany rodzaj ubezpieczenia, a następnie mnoży przez ilość lat ubezpieczenia. Składka łączna winna być sumą składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń. W przypadku, gdy składka łączna nie jest równa sumie składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka uznaje się, że prawidłowo podane zostały składki za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka.
- 13.3. Składki/stawki/ceny podane w Formularzu ofertowym traktowane będą jako składki/stawki/ceny ostateczne.
- 13.4. Wykonawca zobowiązany jest do takiego ustalenia ceny oferty by była ona adekwatna do zaoferowanego zakresu ubezpieczenia określonego odpowiednio do Pakietu, na który składana jest oferta, w Załączniku nr 3a i/lub 3b do SIWZ oraz sposobu płatności określonego dla danego Pakietu.
- 13.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.
- 13.6. Ewentualne upusty cenowe muszą zawierać się w oferowanej cenie.
- 13.7. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem członkostwa w TUW.
- 13.8. Zamawiający wymaga, by cena oferowana za realizację przedmiotu zamówienia została przedstawiona w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3a i/lub 3b (odpowiednio do Pakietu) do SIWZ.
- 13.9. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania oraz warunki określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie - do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.10. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w walucie PLN.
- 13.11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 13.12. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 13.13. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

**14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

**14.1. W postępowaniu przy wyborze oferty Zamawiający zastosuje kryteria - Pakiet 1**

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena oferty - C 1	60%
2	Klauzule fakultatywne - K1	40%

**14.1.1. Cena oferty - 60 %**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Sposób przyznawania punktów w kryterium cena (C1):

$$C 1 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**14.1.2. Klauzule fakultatywne (K1)- 40%**

$$K1 = \frac{\text{Ilość klauzul z badanej oferty}}{\text{Największa ilość klauzul z ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Przyjęcie poszczególnych klauzul będzie oceniane punktami.

Klauzule podlegające ocenie:

- Data stempla pocztowego lub bankowego- za datę prawidłowego opłacenia składki ubezpieczeniowej uznaje się datę stempla bankowego lub pocztowego uwidocznioną na przelewie bankowym lub pocztowym wyłącznie pod warunkiem, że w chwili złożenia zlecenia na rachunku Zamawiającego były zorganizowane wystarczające środki; dotyczy wszystkich ubezpieczeń.
- Klauzula przeoczenia- jeżeli Zamawiający na skutek błędu lub przeoczenia nie przekaze Wykonawcy istotnych informacji mających związek z umową ubezpieczenia, a działania takie nie będzie skutkiem winy umyślnej to fakt nie przekazania informacji nie będzie powodem odmowy wypłaty odszkodowania przez wykonawcę ani redukcji pod warunkiem niezwłocznego uzupełnienia danych.

- c) Klauzula badań technicznych- Ubezpieczyciel wypłaci odszkodowanie również w sytuacji, gdy w momencie powstania szkody pojazd nie posiadał ważnego badania technicznego, o ile brak badań technicznych nie miał wpływu na powstanie szkody.

14.2. W postępowaniu przy wyborze oferty Zamawiający zastosuje kryteria - Pakiet 2

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena oferty - C 2	60%
2	Klauzule fakultatywne - K2	40%

14.2.1. Cena oferty (C2) - 60 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Sposób przyznawania punktów w kryterium cena (C2):

$$C 2 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

14.2.2. Klauzule fakultatywne (K2) - 40%

$$K2 = \frac{\text{Ilość klauzul z badanej oferty}}{\text{Największa ilość klauzul z ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Przyjęcie poszczególnych klauzul będzie oceniane punktami.

Klauzule podlegające ocenie:

- a) Data stempla pocztowego lub bankowego- za datę prawidłowego opłacenia składki ubezpieczeniowej uznaje się datę stempla bankowego lub pocztowego uwidocznioną na przelewie bankowym lub pocztowym wyłącznie pod warunkiem, że w chwili złożenia zlecenia na rachunku Zamawiającego były zorganizowane wystarczające środki; dotyczy wszystkich ubezpieczeń.
- b) Klauzula przeoczenia- jeżeli Zamawiający na skutek błędu lub przeoczenia nie przekaże Wykonawcy istotnych informacji mających związek z umową ubezpieczenia, a działania takie nie będzie skutkiem winy umyślnej to fakt nie przekazania informacji nie będzie powodem odmowy wypłaty odszkodowania przez wykonawcę ani redukcji warunkiem niezwłocznego uzupełnienia danych.

14.3. Punktacja jest liczona osobno dla każdego pakietu.

14.4. Łączna punktacja oferty stanowi sumę punktów uzyskanych przez daną ofertę w poszczególnych kryteriach wyboru. Maksymalna ilość punktów przyznana ofercie może wynosić 100 pkt.

14.5. Najwyższa otrzymana łączna ilość punktów decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.

## 15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 15.2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.
- 15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 16.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 16.2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. W dniu podpisania umowy, osoba podpisująca umowę ma udokumentować swoje upoważnienie do podpisania umowy.
- 16.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. o unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

## 17. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.

Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki w okolicznościach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp, w wysokości nieprzekraczającej 20% zamówienia podstawowego.

### 17.1. Dla Pakietu 1

17.1.1. Zakres ewentualnych zamówień może obejmować:

- a) ubezpieczenia nowo nabytych pojazdów,
- b) uzupełnienie limitów ochrony, sumy ubezpieczenia określonej w systemie na pierwsze ryzyko lub sumy gwarancyjnej po wypłacie odszkodowania,
- c) podniesienie limitów ochrony, sumy ubezpieczenia określonej w systemie na pierwsze ryzyko lub sumy gwarancyjnej w celu spełnienia wymagań kontrahentów Zamawiającego,
- d) przedłużenie terminu ochrony.

17.1.2. W zależności od przedmiotu zamówienia zastosowanie mieć będą poniżej określone warunki, na których zostanie ono udzielone. W przypadku gdy przedmiotem zamówienia będzie:

- a) ubezpieczenie nowo nabytego pojazdu - zastosowanie będą mieć stawki/składki z zamówienia podstawowego dla innych pojazdów o podobnym rodzaju,
- b) uzupełnienie lub podniesienie limitów ochrony, sumy ubezpieczenia określonej w systemie na pierwsze ryzyko lub sumy gwarancyjnej - zastosowanie będą mieć stawki/składki z zamówienia podstawowego dla innych pojazdów o podobnym rodzaju.

17.1.3. Inne warunki, w szczególności zakres ochrony ubezpieczeniowej, będą zgodne z warunkami przyjętej Oferty Wykonawcy.

**17.2. Dla Pakietu 2:**

17.2.1 Zakres ewentualnych zamówień wskazanych w pkt. 17.1. może obejmować:

- a) ubezpieczenia mienia nieobjęte limitem klauzuli automatycznego pokrycia,
- b) uzupełnienie limitów ochrony, sumy ubezpieczenia określonej w systemie na pierwsze ryzyko lub sumy gwarancyjnej po wypłacie odszkodowania,
- c) podniesienie limitów ochrony, sumy ubezpieczenia określonej w systemie na pierwsze ryzyko lub sumy gwarancyjnej w celu spełnienia wymagań kontrahentów Zamawiającego,
- d) przedłużenie terminu ochrony.

17.2.2. W zależności od przedmiotu zamówienia zastosowanie mieć będą poniżej określone warunki, na których zostanie ono udzielone. W przypadku gdy przedmiotem zamówienia będzie:

- a) ubezpieczenie mienia, nieobjęte limitem klauzuli automatycznego pokrycia oraz przedłużenie terminu ochrony - składka zostanie wyliczona proporcjonalnie do ilości dni udzielonej przez Wykonawcę ochrony, bez stosowania zasady składki minimalnej dla wystawionej polisy, z zastosowaniem stawek/ składek ustalonych dla zamówienia podstawowego,
- b) uzupełnienie lub podniesienie limitów ochrony, sumy ubezpieczenia określonej w systemie na pierwsze ryzyko lub sumy gwarancyjnej – zastosowanie będą mieć stawki/składki z zamówienia podstawowego, bez zastosowania składki minimalnej.
- c) przedłużenie terminu ochrony - składka zostanie wyliczona proporcjonalnie do ilości dni udzielonej przez Wykonawcę ochrony, bez stosowania zasady składki minimalnej dla wystawionej polisy, z zastosowaniem składki ustalonej dla zamówienia podstawowego.

17.2.3. Inne warunki, w szczególności zakres ochrony ubezpieczeniowej, będą zgodne z warunkami przyjętej Oferty Wykonawcy.

**18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

18.2. Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone we wzorze umowy, który stanowi odpowiednio do Pakietu załącznik nr 7a i/lub 7b do SIWZ (7a dla pakietu 1, 7b dla pakietu 2).

18.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w zakresie :

18.2.1. zmiany adresu siedziby, numeru telefonów, formy prawnej Wykonawcy lub Zamawiającego,

18.2.2. zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia i zastąpienia go nowym Wykonawcą po spełnieniu przesłanek określonych w art.144 ust.1 pkt.4 lit. a-c ustawy Pzp.

- 18.2.3. zaistnienia obiektywnych niezależnych od Stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
- 18.2.4. zmiany zakresu prowadzonej działalności powodującej konieczność dostosowania do nich warunków umowy,
- 18.2.5. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących w zakresie mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 18.2.6. w przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018r. poz.2177 t.j. ze zm.),
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z2018 r. poz. 2215 ze zm.),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,
- 18.2.7. zmiany, które będą korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia, w tym rozszerzenie odpowiedzialności przez Wykonawcę,
- 18.2.8. aktualizacji przedmiotu zamówienia oraz sum ubezpieczenia; w przypadku aktualizacji przedmiotu i sum ubezpieczenia, Wykonawca wystawia aneksy potwierdzające wprowadzone zmiany.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

- 19.1. Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 19.3. Szczegółowe unormowania w zakresie środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 21. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający:

- 1) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- 2) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- 3) nie przeprowadza dialogu technicznego przed rozpoczęciem postępowania,
- 4) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 5) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- 6) nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 22. POWIERZENIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zamawiający.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego możliwy jest poprzez pocztę elektroniczną [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Usługę ubezpieczenia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gorzowie Wlkp.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Dane osobowe Wykonawców będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 22. INFORMACJA O BROKERZE UBEZPIECZENIOWYM

Brokerem uczestniczącym w przygotowaniu postępowania i pośredniczącym przy zawieraniu umowy w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz obsługującym jest: Kancelaria Brokerska Faktor Ryszard Franczuk z siedzibą 66-400 Gorzów Wielkopolski ul. Kos. Gdyńskich 105/2 legitymujący się Zezwoleniem Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń nr 409 z 09.08.1993 r., REGON 210226693, NIP 5991021654, tel. 95 7205 500, 95 722 11 44, e-mail: [biuro@kb-faktor.pl](mailto:biuro@kb-faktor.pl).

Dni i godziny pracy: poniedziałek – piątek 8:00 – 16:00.

## 22. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

- Załącznik nr 1 - Charakterystyka Zamawiającego.
- Załącznik nr 1a - Wykaz pojazdów
- Załącznik nr 1b - Wykaz majątku
- Załącznik nr 2a - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Pakietu 1.
- Załącznik nr 2b - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Pakietu 2.
- Załącznik nr 3a - Formularz ofertowy dla Pakietu 1.
- Załącznik nr 3b - Formularz ofertowy dla Pakietu 2.
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7a - Wzór umowy dla Pakietu 1.
- Załącznik nr 7b - Wzór umowy dla Pakietu 2.

DYREKTOR  
Mariusz Fotocki

Delin